**REGULAMIN  PRZYJĘĆ  DO  KLASY   
PIERWSZEJ**

**IV Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Chrobrego w Bytomiu w 2024 roku**

§1.

Podstawa prawna:

* Na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Rozdział „Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek” (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.).
* Ustawa z dnia 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy - Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2018 r. poz. 2245 ze zm.).
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431).
* Statut IV Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Chrobrego w Bytomiu.

§2.

Ilekroć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

* *regulaminie* – należy przez to rozumieć regulamin przyjęć do klasy pierwszej IV Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Chrobrego w Bytomiu w 2024 r.,
* *szkole* – należy rozumieć przez to IV Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Chrobrego w Bytomiu,
* *dyrektorze* – należy rozumieć przez to dyrektora IV Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Chrobrego w Bytomiu,
* *komisji rekrutacyjnej* – należy rozumieć przez to szkolną komisję rekrutacyjną powołaną przez dyrektora IV Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Chrobrego Bytomiu,
* *organie prowadzącym* – należy rozumieć przez to Urząd Miejski w Bytomiu,
* *klasie pierwszej* – należy rozumieć przez to klasę pierwszą, utworzoną w IV Liceum Ogólnokształcącym im. Bolesława Chrobrego w roku szkolnym 2024/2025,
* *kandydacie* – należy rozumieć przez to absolwenta szkoły podstawowej uczestniczącego w procesie rekrutacji, której dotyczy regulamin.

§3.

Regulamin określa zasady oraz terminy przeprowadzania rekrutacji do klas pierwszych.

§4.

Za prawidłową organizację i przebieg rekrutacji odpowiedzialni są członkowie komisji rekrutacyjnej powołani przez dyrektora.

§5.

Zgodnie z decyzją organu prowadzącego w 2024 r. szkoła objęta jest systemem rekrutacji elektronicznej i kandydaci poddają się jej wynikom.

§6.

W roku szkolnym 2024/2025 utworzone zostaną trzy klasy pierwsze, z których każda będzie liczyła 24 uczniów.

* Klasa 1A - klasa z rozszerzoną geografią, wiedzą o społeczeństwie lub matematyką i językiem angielskim.
* Klasa 1B - klasa z rozszerzoną biologią, chemią lub językiem polskim i językiem angielskim.
* Klasa 1C - klasa z rozszerzonym językiem polskim, biologią lub historią i językiem angielskim.

§7.

1. Szkoła oferuje nauczanie w systemie klasowym. Wyboru klasy uczniowie dokonują na etapie naboru. Uczniowie mogą dokonać zmiany klasy, a tym samym rozszerzeń, jeśli istnieją możliwości organizacyjne.
2. Nauczanie przedmiotów w zakresie rozszerzonym rozpoczyna się w klasie I. Uczeń realizuje w klasie I trzy przedmioty w zakresie rozszerzonym zgodnie z przyjętym szkolnym planem nauczania.
3. Wszyscy uczniowie realizują rozszerzony zakres nauczania języka angielskiego.
4. Szkoła umożliwia zajęcia z języka obcego nowożytnego, którego uczeń uczył się w szkole podstawowej. Uczeń wybiera jeden spośród języków:

- język francuski,

- język hiszpański,

- język niemiecki.

Języki obce nowożytne będą nauczane w grupach międzyoddziałowych (kontynuacja lub od podstaw).

1. Przedmiot uzupełniający, realizowany w klasie IV, ustala dyrektor po zasięgnięciu opinii uczniów danego oddziału. Z założenia będą to zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów – istnieje możliwość organizacji zajęć w języku angielskim z matematyki, geografii, biologii, chemii, filozofii i historii.

  §8.

W trakcie rekrutacji, przy ustalaniu ilości punktów za oceny na świadectwie, obligatoryjnie brane będą pod uwagę oceny z:

1. języka polskiego,
2. matematyki,
3. dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

  §9.

Dla poszczególnych klas pierwszych ustalono następujące przedmioty, o których mowa

w pkt. c §8.

* klasa 1A - wybór  najwyższych ocen z dwóch przedmiotów spośród następujących: biologia, chemia, fizyka, geografia, języki obce, historia, wiedza o społeczeństwie, informatyka,
* klasa 1B - wybór najwyższych ocen z dwóch przedmiotów spośród następujących: biologia, chemia, fizyka, geografia, języki obce, historia, wiedza o społeczeństwie, informatyka,
* klasa 1C - wybór najwyższych ocen z dwóch przedmiotów spośród następujących: biologia, chemia, fizyka , geografia, języki obce, historia, wiedza o społeczeństwie, informatyka,

**Kandydat decydujący się na wybór większej liczby oddziałów w szkole wskazuje wszystkie oddziały, którymi jest zainteresowany,**

§10.

W trakcie rekrutacji za oceny uzyskane w szkole podstawowej z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w §8, można uzyskać następujące ilości punktów:

* celujący -            18 punktów,
* bardzo dobry - 17 punktów,
* dobry -            14 punktów,
* dostateczny -   8 punktów,
* dopuszczający -   2 punkty.

§11.

W trakcie rekrutacji można uzyskać punkty również za:

1. Uzyskanie świadectwa z wyróżnieniem – 7 punktów,
2. Uzyskanie tytułów laureatów i finalistów w zawodach wiedzy będących konkursami o zasięgu międzynarodowym, ogólnopolskim, ponadwojewódzkim, wojewódzkim; uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych na szczeblach od powiatowego do międzyszkolnego - liczba punktów za poszczególne osiągnięcia jest przyznawana zgodnie z §6.  Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. (maksymalnie 18 punktów),
3. Zaangażowanie w aktywność społeczną na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - 3 punkty.

§12.

Każdemu kandydatowi w trakcie rekrutacji dolicza się punkty uzyskane w trakcie egzaminu ósmoklasisty (max 100 punktów).

§13.

Laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez Śląskiego Kuratora Oświaty, laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratorów oświaty w innych województwach, wymienianych w zasadach rekrutacji poszczególnych kuratoriów oświaty, przyjmowani są do szkoły niezależnie od kryteriów podanych w poprzednich punktach.

§14.

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty ilość punktów w trakcie rekrutacji oblicza się zgodnie z §8. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r.

§15.

Zgodnie z terminarzem postępowania rekrutacyjnego poszczególne części rekrutacji odbędą się w następujących terminach:

1. **od 13 maja do 17 czerwca 2024** **r.** **do godz. 15.00** kandydat składa wniosek o przyjęcie do szkoły (podpisany przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) **Kandydat decydujący się na wybór większej liczby oddziałów w szkole we wniosku wskazuje wszystkie oddziały, którymi jest zainteresowany,**

1. **od 21 czerwca do 5 lipca 2024 r. do godz. 15.00** kandydat uzupełnia wniosek o przyjęcie do szkoły o :

**-**  świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,

- zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty,

**-**kwestionariusz kandydata wraz z załącznikiem,

- potwierdzenie zapoznania się z Regulaminem przyjęć do klasy pierwszej - dokumenty do pobrania dostępne w zakładce rekrutacja na stronie 4lo.bytom.pl.

**Kandydat winien samodzielnie wpisać do systemu** (na stronie <https://slaskie.edu.com.pl/>) oceny uzyskane w szkole podstawowej z poszczególnych przedmiotów oraz wyniki egzaminu ósmoklasisty. Komisja rekrutacyjna dokonuje weryfikacji wpisanych wyników.

1. Do 11 lipca 2024 r. nastąpi weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. **12 lipca 2024 r**. ma miejsce ogłoszenie przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.
3. **Od 12 lipca do 18 lipca 2024 r. godz. 15.00** – potwierdzenie woli uczęszczania do  szkoły w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej  i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, **o  ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły (§15 pkt 2).**
4. **Od 12 lipca do 17 lipca 2024 r**. następuje odbiór złożonych dokumentów przez kandydatów niezakwalifikowanych.
5. **19 lipca 2024 r. do godz. 14.00** **r**. – podanie do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

 §16.

Do klasy pierwszej może zostać przyjęty kandydat, który spełnił wszystkie wymogi określone w §15 oraz uzyskał, w trakcie rekrutacji do klas pierwszych, co najmniej 85 punktów, liczonych wg zasad określonych w regulaminie.

§17.

1. Kandydaci do szkoły ponadpodstawowej, którzy ukończyli szkołę za granicą, równorzędną polskiej publicznej szkole podstawowej, przyjmowani są do szkoły ponadpodstawowej na podstawie świadectwa (zaświadczenia) uzyskanego za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia.
2. Wymienieni kandydaci nie biorą udziału w scentralizowanej rekrutacji elektronicznej.

§18.

Nieprzekazanie przez ucznia bądź jego rodziców oryginałów dokumentów w terminie określonym w §15 pkt 5 regulaminu jest jednoznaczne z rezygnacją z miejsca w szkole i skreśleniem z listy przyjętych.

§19.

Jeżeli w terminie oraz trybie określonym w §15 mniejsza ilość uczniów potwierdzi wolę uczęszczania do szkoły, dyrektor, za zgodą organu prowadzącego, może utworzyć mniejszą ilość klas pierwszych.

§20.

Dyrektor szkoły przyjmuje uczniów na mocy decyzji wydanej na podstawie listy uczniów przyjętych, opracowanej przez komisję rekrutacyjną.

§21.

Tryb odwoławczy:

1. W terminie do dnia 23 lipca 2024 r. rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w §21 pkt.1.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

§22.

Sprawy związane z rekrutacją do klas pierwszych załatwiane są w sekretariacie  w godzinach przyjmowania petentów.

§23.

Składanie dokumentów, o których mowa w §15 pkt. 2 i 5  będzie odbywać się w pomieszczeniu na parterze szkoły i w sekretariacie.